令和８年度 大阪大学 総合型選抜・学校推薦型選抜

活動実績報告書　下書き用紙

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 志願者氏名 |  | 志望学部 | 法学部 |

以下の項目欄に、下記の法学部の活動実績(3)①～⑨において、該当する項目を２件まで選んで記入してください。

また、活動実績(4)に該当する場合は記入してください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 評価項目 | 活動の概要 | 活動の期間 |
| 1 |  |  | 年　　月  ～　　　　　　　 年　　月 |
| 2 |  |  | 年　　月  ～　　　　　　　 年　　月 |
| 3 |  |  | 年　　月  ～　　　　　　　 年　　月 |

＊評価項目には学生募集要項の「７．提出書類」の該当番号（下記参照）を記入してください。

法学部の活動実績

|  |
| --- |
| ※(3)①～⑨において２件まで選んで記入してください。  (3)① 外国語に関する高い語学力を証明する書類のコピー  (3)② 海外研修又は留学（連続した15日以上）の事実を証明する書類  (3)③ 日本学術会議協力学術研究団体の学会で発表者/発表予定者となったことを証明する書類  (3)④ 日本の大学入学共通テストに相当する各国の大学入学統一試験の成績証明書のコピー  (3)⑤ SGHネットワーク参加校において、当該ネットワークの参加要件に関する活動を通し、得たことをA4用紙１ページにまとめた書類  (3)⑥ WWLコンソーシアム構築支援事業の拠点校、共同実施校及び連携校に指定されている高等学校等で行ったWWLに関連する課題研究において得たことをA4用紙１ページにまとめた書類  (3)⑦ 高等学校等で行った課題研究の実績を証明する書類  (3)⑧ 極めて高度なリーダーシップ経験（生徒会長等）を証明する書類  (3)⑨ ボランティアなどの社会貢献活動で卓越した成果を証明する書類  (4) インターンシップにかかる証明書類及び経験で得たことをA4用紙１ページにまとめた書類 |

＊1つの評価項目に対して、複数の実績がある場合は、１つの活動の概要にまとめて書いてください。活動の期間は全ての実績が収まる期間としてください。

＊活動の概要は簡潔に記入してください。

# 「活動実績報告」の提出方法について

１．出願する際は、「Web出願システム」に直接入力する形で提出します。  
**この「下書き用紙」を郵送で提出されても、提出に代えることはできません**のでご注意ください。この下書き用紙は、入力内容の訂正等にも利用できません。

## ２．郵送する書類

**この下書き用紙は郵送での提出は不要です。**

ただし、活動の概要に記入した内容には、**証明書等の提出が必要です。**

「総合型選抜・学校推薦型選抜　学生募集要項」50～51ページの「８．提出書類準備上の注意」を確認して、**活動内容に応じた書類を郵送してください。**